



## MODALITA' OPERATIVE PER EMERGENZA COVID19 ASD NORDICWALKINITALY

### PREMESSA

- 1. Il Ministero dello Sport fornisce le linee guida da seguire; le Regioni possono emanare direttive più o meno restrittive nell'ambito della loro competenza;
- 2. I protocolli della singola disciplina sportiva sono emanati da FSN/EPS nell'ambito delle suddette linee guida;
- 3. I protocolli di dettaglio relativi al singolo impianto sportivo sono di competenza delle singole ASD nell'ambito dei protocolli emanati dalle FSN/EPS emanate in ottemperanza alle linee guida, in osservanza della normativa in materia di previdenza e sicurezza sociale.

**NE CONSEGU E CHE:** la responsabilità finale ricade sui dirigenti di ciascuna ASD qualora non dimostrino di avere rispettato le linee guida, i protocolli e le norme di sicurezza.

A livello pratico, occorrerà che ciascuna ASD rediga un proprio protocollo sicurezza Covid19 conforme a quello della FSN/EPS di riferimento, che a sua volta attua le linee guida nazionali.

Il protocollo adottato da asd Nordicwalkinitaly è quello emanato dall'EPS AICS. Il protocollo interno per la sicurezza verrà denominato **MODALITA' OPERATIVE** e potrà variare in base all'evolversi della situazione, sempre nel rispetto delle linee guida nazionali e regionali.

**DATA DI RIPRESA ATTIVITA':** 3 giugno 2020

Questa data è subordinata al perdurare della situazione sanitaria attuale e potrà essere modificata a discrezione del Consiglio Direttivo.

**ISTRUTTORI:** Parteciperanno alla ripresa delle attività gli istruttori che liberamente acconsentiranno; ciononostante tutti gli istruttori dovranno partecipare agli eventi di formazione sulla gestione Covid19, compresi coloro che non danno disponibilità immediata.

### ATTIVITA':

- **ALLENAMENTI:** saranno confermati gli allenamenti nelle zone coperte dalla disponibilità degli istruttori e che corrispondono per tipologia alle caratteristiche richieste.
- **CORSI BASE:** verranno proposti agli istruttori disponibili a partire dal 15 giugno, da tenersi negli orari e nei luoghi meno affollati.



## **DISPOSIZIONI PER LA SICUREZZA ALLA RIPRESA DELLE ATTIVITA':**

### **1. I SOCI**

I soci si impegnano a:

- a) Essere in regola con il certificato medico sportivo che, se scaduto, dovrà essere consegnato in occasione del primo allenamento;
- b) Sottoscrivere e consegnare in occasione del primo allenamento la Dichiarazione di Ripresa Attività;
- c) Non presentarsi in caso di febbre sopra i 37.5; con sintomi di raffreddore, tosse, difficoltà respiratoria; in caso di contatto con persone positive o con sintomi nelle due settimane precedenti l'allenamento o la lezione;
- d) Consegnare all'istruttore all'inizio di ogni allenamento l'Autocertificazione Giornaliera compilata e sottoscritta;
- e) Mantenere le distanze richieste (1 mt a stazionamento; tra 2 e 4 mt in attività, a discrezione dell'istruttore in base alla tipologia di allenamento) e a camminare in fila indiana;
- f) Indossare sempre la mascherina chirurgica in stazionamento; la stessa potrà essere tolta in caso di attività; andrà comunque indossata in tutti i casi in cui non sia possibile mantenere il distanziamento adeguato alla situazione;
- g) Utilizzare guanti o igienizzante mani prima di maneggiare qualsiasi materiale sociale (incluse penne, bottiglie, forbici, cassetti, sedie ecc)
- h) Utilizzare i propri attrezzi personali senza scambiarli con nessuno;
- i) Portarsi la propria bottiglietta d'acqua;
- j) Evitare baci, abbracci e strette di mano;
- k) In caso di smaltimento di oggetti come fazzoletti, mascherine, guanti, bottigliette, bicchiere monouso, seguire le procedure che verranno indicate;
- l) Segnalare all'istruttore o in segreteria eventuali comportamenti scorretti che dovessero verificarsi durante l'allenamento.

### **2. LE ATTIVITA'**

Le attività si svolgeranno come segue:

- a) Avranno luogo in ampi spazi aperti;
- b) Avverranno su prenotazione via whatsapp sulla chat del gruppo (max 2 prenotazioni per settimana a socio indipendentemente dalla zona per dare possibilità di partecipare al maggior numero di soci possibile) con un massimo di 12 persone per gruppo;
- c) Per le prime due settimane si attiveranno le modalità a intensità moderata;
- d) Avranno orari di inizio e di fine differenziati per gruppo; se ciò non fosse possibile si differenzieranno i luoghi di partenza;
- e) Nelle ore di punta (verosimilmente dalle 17 alle 20) non si camminerà sui vialetti dei parchi/marciapiedi di città/sterrati o argini che dovessero essere affollati ma si cercheranno soluzioni alternative a discrezione dell'istruttore;
- f) Sono eliminati gli eventi, i ristori e i festeggiamenti fino a nuova comunicazione;
- g) Sono eliminate le esposizioni di materiali in vendita come maglie sociali, bastoni e gadget; le vendite avverranno su singola richiesta sulla base di un catalogo che verrà pubblicato nel sito.



### **3. GLI ISTRUTTORI**

Gli istruttori si impegnano a:

- a) Essere in regola con il certificato medico sportivo che, se scaduto, dovrà essere consegnato in occasione del primo allenamento;
- b) Sottoscrivere e consegnare in segreteria in occasione del primo allenamento la Dichiarazione di Ripresa Attività;
- c) Non presentarsi (avvisando in segreteria) in caso di febbre sopra i 37.5; in caso di sintomi di raffreddore, tosse, difficoltà respiratoria; in caso di contatto con persone positive o con sintomi nelle due settimane precedenti l'allenamento o la lezione;
- d) Compilare per ogni allenamento l'Autocertificazione Giornaliera da conservare per 4 settimane;
- e) Ritirare la documentazione relativa ai soci di cui al punto 1b e concordarne la consegna in segreteria;
- f) Ritirare la documentazione relativa ai soci di cui al punto 1d e conservarla per 4 settimane;
- g) Far rispettare il protocollo e le presenti modalità operative ai partecipanti all'allenamento (con discrezionalità circa l'allontanamento del socio che non lo rispettasse oltre che l'eventuale sospensione dell'attività, la scelta del luogo di attività e la sua tipologia);
- h) Eliminare gli esercizi che prevedano lo scambio di bastoncini o esercizi in coppia;
- i) Sanificare i bastoncini dati in prestito in caso di corsi base di avviamento;
- j) Partecipare ai momenti di formazione indetti da asd Nordicwalkinitaly riguardo la gestione dell'emergenza sanitaria.

### **4. LA SEDE DI SAN GIULIANO**

La segreteria e i collaboratori si impegnano a:

- a) Utilizzare il gazebo solo per motivi di necessità;
- b) Far rispettare l'accesso alla sede di una persona alla volta munita di guanti e mascherina (anche i suddetti dovranno indossare entrambi) e secondo la distanza richiesta;
- c) Adoperarsi perché non si creino assembramenti all'ingresso e siano rispettate le distanze d'attesa;
- d) Garantire la presenza di gel igienizzante all'ingresso;
- e) Allestire la cartellonistica necessaria;
- f) Accettare il deposito oggetti o indumenti solo in borse personali;
- g) Predisporre all'esterno appositi contenitori per la raccolta di materiali potenzialmente infetti (fazzoletti, mascherine, guanti, bicchieri monouso) e smaltirli a fine giornata secondo le modalità richieste (in sacco chiuso nell'indifferenziata);
- h) Disinfettare con regolarità i materiali utilizzati in segreteria;
- i) Effettuare quotidianamente la sanificazione della sede con prodotti adeguati;
- j) Favorire i pagamenti via bonifico o bancomat meglio se contactless.

### **5. RIUNIONI CD – ISTRUTTORI - SOCI**

Le riunioni e gli incontri si terranno in videoconferenza, i verbali verranno firmati successivamente; l'Assemblea Annuale dei Soci per l'approvazione del Bilancio 2019 si terrà entro il 31 ottobre 2020 in modalità da definire.

Mestre 22 maggio 2020